

Mødereferat (2025-017-04300)

Emne: Studienævnsmøde Datalogi, nr. 25-03
 Dato: Onsdag d. 23. april kl. 13-15.30
 Referent: Mette Kaufmann Andersen (*studienævnsssekretær*)
 Deltagere: Lone Leth Thomsen (LLT) (*formand*), Tem Frank Andersen (TFA)
 Danny Bøgsted Poulsen (DBP), Hans Hüttel (HH), Kresten Laust
 Faaborg Sckerl (KLFS), Sofie Finnes Øvrelid (SFØ), Diem Vi Thi
 Nguyen (DVTN), Mohammed Al-Hemeri (MAH), Arthur August
 Osnes Gottlieb (AAOG)
 Observatører: Ulrik Nyman (UN) (*studieleder*) (*med til pkt. 8*), Charlotte Susanne
 Thaarup (*studerestudievejleder*) (*til 13.15*), Ulla Øland (UØ)
 (*studienævnsssekretær*)
 Afbud: Anders Bruun (AB),

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat
3. Status fra studenterstudievejledere
4. Status fra uddannelsesgrupper
5. Ansøgninger
6. Studieaktivitetsevaluering E24
7. Kvalitetssikring
8. Tjekliste over tilladte hjælpemidler
9. Meddelelser
10. Eventuelt

Ans.	Deadline	Opsummering (resultat og aktioner)
Studievej.	30/4	Informere studieleder om henvendelser ang bekymring for at AI overflødigdgør CS-uddannelser.
MKA	Asap	Informere ansøgere om SNs beslutninger
MKA	24/4	Informere om SNs behandling af handlingsplanerne
KLFS og HH	14/5	Udarbejde liste over tilladte hjælpemidler

Mødereferat

Ad. 1 Godkendelse af dagsorden

- Et ekstra punkt under ansøgninger
- Dagsorden godkendt

Ad. 2 Godkendelse af referat

- Status på sidste mødes aktioner blev gennemgået. Der er pt ingen status på hvorvidt AB har drøftet SU-kurset med HCC-gruppen. MKA forventer at færdiggøre dokumenter efter referatet er blevet godkendt.
- Referat godkendt

Ad. 3 Status fra studenterstudievejlederne

- Mange henvendelser ang. forskelle på SW/DAT
- Spørgsmål om hvorvidt det giver mening at tage udd. efter større brug af AI. Bekymring om uddannelserne bliver overflødige. **(Bekymring skal videreformidles til studieleder)**
- Mange møder ang. handlingsplaner efter vejledning af forsinkede studerende
- Klager over bøder for parkering – frustration over proceduren for studerende med skanning af QR-koder. Der er blevet informeret på flere kanaler. Der kan ikke gøres noget ved det. Det vil komme flere steder på campus. CS-ansatte skal også scanne, hvis man parkerer andre steder

Ad. 4 Status fra uddannelsesgrupperne

- Studienævnet har fået referat fra møde i BaIT uddannelsesgruppe, afholdt d. 25/3-2025
 - Drøftelse om strukturændring på baggrund af evalueringer.
- Studienævnet har fået referat fra møde i SW/DAT uddannelsesgruppe, afholdt d. 23/4-2025
 - Spændende tanker fra opstartsmøde om studieordningsændringer. To møder inden for de næste par uger.
- Studieleder skal til ERFAmøde i juni med andre studeledere om udfordringer når et studienævn dækker flere meget forskellige uddannelser. Studienævnsformanden har mange argumenter for hvorfor det fungerer fint på CS. Vi benytter bl.a. uddannelsesgrupper og specialiseringskoordinatorer hvis studienævnet ikke selv har den faglige indsigt i de specifikke uddannelser.

Ad.5 Ansøgninger

- Oversigt over behandlede studentsager siden sidste møde blev fremvist.
- **Ansøgning om yderligere eksamensforsøg (bilag 3a)**
 - Studienævnet har modtaget ansøgning om dispensation til yderligere eksamensforsøg i SLIAL samt 24 mdr. reglen, da kurset ligger på 2. semester.
 - **Beslutning:** Studienævnet godkender og giver dispensation til et yderligere eksamensforsøg samt for 24 mdr. reglen (**MKA** informerer ansøger)
- **Ansøgning om yderligere eksamensforsøg (bilag 3b)**
 - Studienævnet har modtaget ansøgning om dispensation til yderligere eksamensforsøg i MI
 - **Beslutning:** Studienævnet kan ikke give dispensation på baggrund af foreliggende materiale. Ansøger bedes fremsende ny ansøgning, hvor der reflekteres over hvad

der kan gøres anderledes. Ny ansøgning skal også indeholde plan for de resterende ikke-beståede moduler. Skal behandles på næste møde (**MKA** informerer ansøger)

- **Ansøgning om forhåndsgodkendelse af udlandsophold (CSIT9) (bilag 3c)**
 - Studienævnet har modtaget ansøgning om forhåndsgodkendelse af udlandsophold på CSIT9. Studieplaner er godkendt af specialiseringskoordinator for Systems Development.
 - **Beslutning:** Studienævnet godkender og giver forhåndsgodkendelse på udlandsophold (**MKA** informerer ansøger)
- **Ansøgning om forhåndsgodkendelse af udlandsophold (SW5) (bilag 3d)**
 - Studienævnet har modtaget ansøgning om forhåndsgodkendelse af udlandsophold på SW5. Studieplaner er godkendt af tidl. koordinator på SW5.
 - **Beslutning:** Studienævnet afviser på baggrund af princippet om at man ikke må have hængepartier på tidligere semestre på ansøgningstidspunktet. (**MKA** informerer ansøger)
- **Ansøgning om forhåndsgodkendelse af udlandsophold (SW9) (bilag 3e)**
 - Studienævnet har modtaget ansøgning fra to studerende om forhåndsgodkendelse af udlandsophold på SW9. Studieplaner er godkendt af specialiseringskoordinator.
 - **Beslutning:** Studienævnet godkender ansøgning og giver forhåndsgodkendelse til udlandsophold på SW9, E25. (**MKA** informerer ansøger)
- **Ansøgning om individuel studieplan (DAT5) (bilag 3f)**
 - Studienævnet har modtaget ansøgning om dispensation til at skrive DAT5-projekt alene. Ansøger vil forsøge at forberede sig på kurser, for at minimere arbejdsbyrde i løbet af semesteret.
 - **Beslutning:** Studienævnet afviser og anbefaler at udsætte beslutning om at skrive alene til 6.semester, hvor det kan være en mulighed, da det er et afgangprojekt. (**MKA** informerer ansøger)
- **Ansøgning om Projektorienteret forløb i en virksomhed (Ix9) (bilag 3g)**
 - Studienævnet har modtaget ansøgning om forhåndsgodkendelse af POWIAC hos virksomhed i Aarhus. Der er medsendt aftaledokument og motiveret ansøgning. Forløbet er angivet til 30 ECTS og at der ikke følges kursusmoduler
 - **Beslutning:** Studienævnet godkender for projektet på 20 ECTS, men kurserne skal følges. (**MKA** informerer ansøger)
- **Ansøgning om yderligere eksamensforsøg (bilag 3h)**
 - Studienævnet har modtaget ansøgning om dispensation til yderligere eksamensforsøg i SAD
 - **Beslutning:** Studienævnet godkender og giver dispensation til yderligere eksamensforsøg. (**MKA** informerer ansøgerne)

Ad.6 Studieaktivitetsevalueringer E24

- Der er ikke fremsendt flere studieevalueringsskemaer siden sidste møde. Konklusionerne fra sidste møde overføres til de officielle dokumenter.

Ad. 7 Kvalitetssikring

- Studieleder har fremsendt handlingsplan for uddannelser på Institut for Datalogi med indsatser på de forskellige kvalitetsområder.

- Studienævnets kommentarer:
 - Der er ingen indsatser med studienævn eller studienævnshovedmand som ansvarlig.
 - Der er opmærksomhed på at de uddannelser, der forventes lukket stadig skal følges i kvalitetsevalueringer.
 - Der er ingen information om økonomien. Fx lyder det fornuftigt at øge rekrutteringsindsats, men det er ikke tydeligt at se hvor ressourcerne kommer fra.
- **Beslutning:**
 - Handlingsplanerne tages til efterretning og genbesøges hver 3. studienævnsmøde, hvis ikke studieleder har givet et opdrag. (**MKA** informerer instituttets kvalitetssikringsmedarbejder.)

Ad. 8 Tjekliste over tilladte hjælpemidler

- På baggrund af punkt på sidste studienævnsmøde fremsendte HH forslag til tekst med tilladte hjælpemidler.
 - Studienævnets kommentarer
 - Dokumentet er udbygget efter studieleders oprindelige få punkter. Der skal nok laves en kortere positivliste.
 - Studieleder vil gerne have en enkelt tjekliste til kursusholder for at kommunikationen til studerende bliver klar.
 - Normalliste skal modvirke forhandlingssituationer om hvad der er tilladte hjælpemidler
 - Beskrive eksplicit hvad der er "egne noter" – gråzone når noter er genereret af AI.
 - Der bør tilføjes et punkt om Generativ AI.
 - Regler og vilkår for eksamen skal ligge skriftligt på Moodle. Der findes et rum til dette på kursussiden i Moodle.
 - **Beslutning:**
 - Næste skridt er at liste de 8-10 kategorier med tjekbokse + et evt. "andet"-felt, hvor kursusholder kan tilføje noget særligt. (**KLFS og HH**)

Ad. 9 Meddelelser

- Der er sat gang i procedure for at finde Årets Underviser.

Ad. 10 Eventuelt

- Intet.