



AALBORG UNIVERSITET

Godkendt af direktionen den 22. august 2018
Revideret og godkendt af Det Strategiske Uddannelsesråd den 27. januar 2022
Opdateret 5. januar 2023 med en sproglig præcisering
Opdateret 5. august 2026 som følge af revideret håndtering af afbud

Studieservice
Fredrik Bajers Vej 1
9220 Aalborg Øst

Sagsbehandler:
Heidi Friis Thomsen

Telefon: 9940 7127
Email: hft@adm.aau.dk

Dato: 05. august 2026
Sagsnr.: 2021-021-00905

Kommissorium for Det Strategiske Uddannelsesråd

Det Strategiske Uddannelsesråd er nedsat af direktionen på Aalborg Universitet med det formål at sætte de overordnede strategiske rammer for arbejdet med og udviklingen af universitetets uddannelser inden for rammen af de gældende regelsæt for uddannelsesområdet og universitetets strategi. Det Strategiske Uddannelsesråd varetager hele Aalborg Universitets interesser inden for området med det formål, at der arbejdes mod fælles organisering og ledelse, der giver værdi for universitetet på tværs af de organisatoriske enheder.

Rådets sammensætning

- Prorektor for uddannelse (forperson)
- Prodekaner for uddannelse fra alle fakulteter
- Vicedirektør, Studieservice
- Leder af Institute for Advanced Study in PBL
- (Prorektors uddannelsesrådgiver deltager i møderne som observatør)

Ved afbud til et rådsmøde skal der som udgangspunkt sendes en suppleant. En prodekan kan sende sin dekan som suppleant. Vicedirektør, Studieservice, kan sende en områdechef fra Studieservice som suppleant. Leder for Institute for Advanced Study in PBL suppleres som udgangspunkt af prorektor. Såfremt der ikke sendes en suppleant, har det enkelte medlem mulighed for at fremsende skriftlige bemærkninger til dagsordenspunkterne inden mødet. Bemærkningerne skal sendes til prorektor med kopi til sekretæren for Det Strategiske Uddannelsesråd.

Afbud skal aftales med prorektor for uddannelse og meddeles efterfølgende til rådsbetjeneren for Det Strategiske Uddannelsesråd.

Rådets opgaver

- Bidrage strategisk og med et tværgående perspektiv til at sikre en positiv udvikling af universitetets uddannelser (herunder identificere og prioritere indsatser på uddannelsesområdet)
- Implementering og monitorering af universitetets strategi på uddannelsesområdet
- Monitorering og udvikling af AAU's uddannelsesportefølje
- Behandling og drøftelse af kvaliteten af universitetets uddannelser (herunder indstille grænseværdier for nøgletal til rektoratet godkendelse, ansøgning om nye uddannelser og sammenlægning af uddannelser, uddannelsesberetninger m.m.)
- Strategiske drøftelser og indstillinger vedr. organisering og ledelse af uddannelsesområdet, dimensionering, fremdriftsreform, nye optagelsesformer, pædagogiske kompetenceudviklingsforløb, digitalisering af uddannelser, internationalisering mv.

- Behandling og drøftelse af universitetets samarbejde med regionale og nationale samarbejdspartnere på uddannelsesområdet (herunder brobygningsaktiviteter)
- Input til politiske drøftelser på nationalt plan

Medlemmernes mandat og forpligtelse

Rådet er et rådgivende organ for prorektor for uddannelse, som i kraft af sin kompetence (delegation af ansvaret for uddannelsesområdet fra rektor) og på baggrund af input fra og sparring med rådet træffer endelige beslutninger i rådets sager.

Rådets øvrige medlemmer er forpligtet til at bidrage med faglig og strategisk rådgivning, så rådets forperson kan træffe beslutninger inden for rammerne af dette kommissorium. Medlemmerne og disses ledere skal ved delegationserklæringer, funktionsbeskrivelser eller anden vis sikre, at medlemmerne har klare mandater, ligesom rådets dagsorden og opgaver bør tages op til drøftelse i de enheder, medlemmerne repræsenterer. Medlemmerne er ligeledes forpligtede til at medvirke til, at rådets beslutninger implementeres i organisationen.

Forholdet til direktionen og universitetets øvrige organer

Forpersonen orienterer direktionen om rådets virke.

Forpersonen (eller rektor) kan til enhver tid vælge at løfte en sag til behandling i direktionen forud for sin beslutningstagning.

Rådet sidestilles organisatorisk med Rådet for Kvalitetssikring og -udvikling og Studiemiljørådet.

Der er et tæt samarbejde og koordinering mellem Det Strategiske Uddannelsesråd, Rådet for Kvalitetssikring og -udvikling og Studiemiljørådet. Dette sikres ved: 1) at prorektor for uddannelse er forperson for alle organerne, 2) at prodekanerne for uddannelse og vicedirektør, Studieservice, indgår i Rådet for Kvalitetssikring og -udvikling, samt 3) at vicedirektør, Studieservice, og en prodekan for uddannelse indgår i Studiemiljørådet.

Forpersonen har i øvrigt pligt til tværgående opmærksomhed, dvs. at forholde sig til, om emner drøftet i organet har berøringsflader til andre organer.

Møder og referater

Det Strategiske Uddannelsesråd udøver sin virksomhed i møder. Rådets forperson leder møderne. Ved forpersonens fravær leder en af prodekanerne mødet, men overtager ikke forpersonens beslutningskompetence.

Der afholdes ordinære møder ca. 11 gange om året.

Ekstraordinære møder afholdes, når forpersonen finder det fornødent.

Som udgangspunkt fastsættes frist for sagsfremstilling og eventuelle bilag til tre uger før mødeafholdelse.

Sekretæren for Det Strategiske Uddannelsesråd indkalder til møder i god tid og udsender dagsordenen ca. 10 dage før mødets afholdelse.

Forpersonen kan i særlige tilfælde beslutte, at indkaldelse sker med kortere varsel.

Foreløbig godkendelse af referater af møderne sker pr. mail efter mødet, og endelig godkendelse af referater sker på det næstkommende rådsmøde. Det godkendte referat arkiveres i AAU's elektroniske sags- og dokumenthåndteringssystem og gøres tilgængeligt på AAU's interne websider.

Sekretariatsbetjening

Det Strategiske Uddannelsesråd sekretariatsbetjenes af Studieservice.