



Referat af møde (2022-6) i Studienævnet for Energi afholdt den 22. juni 2022

Tilstede:

Tamas Kerekes (TAK) (formand), Mads Pagh Nielsen (MPN) (studieleder), Matthias Mandø (MMA), Alireza Rezaniakolaei (ALR), Daniel Ortiz Arroyo (DOA), Oliver Lukas Headley (OLH) (næstformand, EE6), Gitte Hageman Christensen (GHC)(sekretær)

Afbud: Visnu Ritesh Vijayakumaar Palanisamy (VRVP) (AIE2), Nikolaj Helmer Kristensen (NHK)(studievejleder, EE6), Mikkel van Binsbergen-Galán (MBG)(MCE4), Kaiyuan Lu (KLU), Henrik Clemmensen Pedersen (HCP), Jens Frydendahl Mygind (JFM) (studievejleder, MCE2)

Kopi:

Lasse Rosendahl, Henrik Brohus, Lisbeth Holm Nørgaard, Trine de Pont Nielsen, Sara Lindberg Hildebrandt, Tine Lindegaard Hansen, Britta M. Jensen, Pia Vestergaard Jensen, Rikke Steensbæk, Outreach, Christian Winther Dissing (CWD), Anette Larsen (ALL)

Referent:

Gitte Hageman Christensen (GHC)

1.	Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt, men det blev konstateret, at studienævnet ikke var beslutningsdygtigt. Sager, som studienævnet indstiller til godkendelse, sendes i høring i hele studienævnet pga. for få fremmødte.
2.	Opfølgning af handlepunkter fra seneste studienævns møde	1) Der er utilfredshed med formuleringen af eksamensopgaverne i 'Probability Theory, Stochastic Processes and Applied Statistics'. Der skal være en bedre italesættelse af, at det ikke er en eksamen med løsning, men mere forklaring af principper. Der er frustration over ikke at vide, hvad forventningerne er. MPN følger op over for underviserne (jf. ref. EN7 AAL). - Punktet skubbes til næste møde. 2) GHC følger op på, hvordan vi får sendt papcontainere til tomme dåser og flasker til ESB-campus, så ikke de flyder på gangene. - Jens Jørgen Jensen fra Esbjerg campus er vendt tilbage med besked om, at der ikke er behov for papcontainere til returpant i ESB. Der er opsat en spand til returpant ved hovedindgangen og desuden er der opsat spande til plast og metal rundt omkring. Punktet kan fjernes. 3) GHC sender dokumentet vedr. lægeerklæring til studiesekretærene og lægger dokumentet i Workzone. - Dokumentet er sendt til Studieservice 30-05-22 og kommentarer dertil er modtaget. Dokumentet er væ-

		sentligt opdateret og er på dagsordenen i dag for ny godkendelse. Punktet kan fjernes. 4) GHC sender formular om tavshedspligt til VRVP. - VRVP er ikke aktiv i studienævnet. Punktet kan fjernes. 5) TAK og GHC undersøger, om vi gør nok opmærksom på engelsk undervisning på vores hjemmesider. - TAK og GHC har gennemgået uddannelsessiderne for bacheloruddannelserne og konstateret, at der gøres opmærksomt på, at undervisningen kan foregå på engelsk samt at litteraturen også kan være på engelsk. Punktet kan fjernes. 6) TAK hører 2. semester PED/WPS/APEL studerende, om de vil have pillet materiale ud af pensum i 'Advanced Power Electronics and Applications' (jf. ref. APEL2) - Underviseren har taget kritikken til sig og opdateret sin undervisning. Punktet kan fjernes. 7) TAK kontakter underviser i 'Offshore Techniques and Hydraulics' vedr. kommentar om, at underviser siger, når Energi ikke behøver at lytte (jf. ref. APEL2) - TAK har kontaktet underviser. Delen var ikke pensum for APEL2, så studienævnet forventer at underviser tydeliggør i Moodle, hvad der er obligatorisk pensum og frivillig læsning. Punktet kan fjernes. 8) KLU kontakter underviser i 'Control of Electrical Drive Systems and Converters' vedr. den konfronterende facon i undervisningen. Kurset skal revideres i fremtiden (jf. ref. EN8) - Punktet skubbes til næste møde. 9) TAK kontakter underviser i reliability-delen vedr. condition monitoring, som APEL ikke skulle have (jf. ref. APEL2). - Kurset bliver opdateret, og reliability-delen fjernes fra condition monitoring for APEL1 for at undgå overlap med 'Optimisation theory and reliability' på 8. semester. Punktet kan fjernes. 10) TAK kontakter grupperne vedr. vejledere er svære at komme i kontakt med (jf. ref. EN4 ESB). - TAK afventer svar. Studienævnet er opmærksomt på problematikken. Punktet kan fjernes 11) TAK kontakter underviser i 'Numeriske metoder' vedr. begrundelse for, at den ekstra eksamen skal holdes online (jf. ref. EN6 ESB). - Eksamen er online, fordi det er en ekstraordinær eksamen for kun 2 studerende, som skal starte på kandidaten. Punktet kan fjernes. 12) GHC sender de udarbejdede spørgsmål vedr. digital semesterevaluering til CWD og studiesekretærene for input. - Input til spørgsmålene behandles under punkt 9 'Digitalisering af semesterevaluering'. Punktet kan fjernes. 13) Der nedsættes en arbejdsgruppe vedr. omformulering af SurveyXact-spørgsmålene bestående af CWD, MBG, NHK og en studiesekretær. GHC indkalder til møde snarest.
--	--	---

		• Input til spørgsmålene behandles under punkt 10 'Omformulering af SurveyXact-spørgsmålene'. Punktet kan fjernes. 14) GHC opdaterer den nye semesterkoordinatorbeskrivelse og lægger dokumenterne på instituttets uddannelsesside (studie web). • Dokumentet er opdateret på dansk og engelsk og lagt på instituttets uddannelseshjemmeside. Desuden er dokumentet sendt til faglige koordinators og semesterkoordinators. Punktet kan fjernes. 15) MPN tager med til institutledelsen, at timeantallet skal reguleres for den faglig koordinator og 3. semester KA semesterkoordinatoren pga. ændring i opgaven. • Punktet skubbes til næste møde. Handlepunkter fra semesterevalueringsmøde d. 06-04-2022 16) DAO kontakter gruppe AIE3-3 for at høre, hvorfor de ikke føler, at de kan forberede sig til 4. semester. Studienævnet anbefaler at gruppen laver en vejlederkontrakt (jf. semesterevalueringsrapport AIE3). • Der var tale om misforståelser. Næste gang vil gruppen lave en vejlederkontrakt. Punktet kan fjernes. 17) DAO undersøger, om der har været Q&A session, og hvorfor eksamensspørgsmålene var vage (jf. semesterevalueringsrapport AIE5). • Der var blevet afholdt en Q&A session. Punktet kan fjernes. 18) Der var ikke skemalagt mange lektioner i 'Probability Theory, Stochastic Processes and Applied Statistics' i starten af semestret, og de kom sent hen på semestret. TAK kontakter underviseren (jf. semesterevalueringsrapport APEL1). • TAK følger op den 23-06-2022. Punktet kan fjernes. 19) ALR kontakter vejlederne på TE5 AAL for at høre, om ekspertisen ikke matcher "the focus of project or the semester" (HTPEM-gruppen) (jf. semesterevalueringsrapport EN5 AAL). • Skubbes til næste møde. 20) TAK kontakter OES1 semesterkoordinator med oplysning om, hvordan de studerende skal skrive en videnskabelig artikel (jf. semesterevalueringsrapport OES1). • Koordinator er ikke på AAU Energi i ESB her i efteråret, så TAK følger op over for nye koordinator. Punktet kan fjernes. 21) TAK laver et flow-chart til proceduren vedr. udlandsophold og virksomhedsophold, som lægges på hans slides for præsentation af valgfag for 2. semester kandidat og hjemmesiden. • TAK bruger flow-chart i sin præsentation. Punktet kan fjernes. 22) TAK kontakter koordinatoren på TEPE2 og PED2 for at høre, om de har afsat tid af på opstartsmødet i februar 2022 til at besvare SurveyXact spørgsmålene.
--	--	---

		- TAK har kontaktet koordinatorene og anbefalet, at de bruger 15 min. ved semesteropstart til udfyldelse af SurveyXact spørgsmålene. Koordinatorerne vil gøre dette. Punktet kan fjernes. 23) Der er hård kritik af en vejleder på EN3 AAL pga. manglende overholdelse af aftaler. TAK kontakter EN3 semesterkoordinatoren for at høre nærmere. (jf. semesterevalueringsrapport EN3 (jf. SurveyXact)) - TAK følger op. Skubbes til næste møde. 24) Flere kommenterer, at det er en udfordring, at der er "mange forskellige undervisere" i 'AC-kredsløbsteori' AAL. TAK kontakter kursusansvarlig (jf. SurveyXact). - Der er 3 kursusholdere i 'AC-kredsløbsteori' med forskellige undervisningsmetoder. Punktet kan fjernes. 25) MPN og TAK præsenterer kritikken af online undervisning i 'Calculus' AAL, når de holder møde med MAT vedr. evaluering af matematikkurserne for efteråret. CWD kan finde kommentarerne fra SurveyXact. - Har haft møde med MAT-gruppen. Vi blev præsenteret for eksempler fra energi og disse er implementeret i undervisningen. Ikke alle lektioner var online, hvorfor der ikke gøres mere ved kritikken. Punktet kan fjernes. 26) Højspændingsdelen får kritik. De første 4 kursusgange blev lavet som videoer. Lyden var dårlig. Kursusansvarlig har kendskab til kritikken og tager den til efterretning. Der kommer anden underviser på næste gang. Studienævnet følger op på undervisningsfordelingsmødet den 05-05-2022 (jf. SurveyXact). - Studienævnet afventer ansættelse af ny underviser og forventer, at kritikken tages til efterretning. Punktet kan fjernes. 27) TAK spørger underviseren i 'Numeriske metoder', hvorfor de studerende ikke måtte genbruge tegningerne fra deres bøger (jf. SurveyXact). - Skubbes til næste møde. 28) Underviserne i 'Numeriske metoder' skal forventningsafstemme med studerende, hvis eksamen bliver online igen en anden gang. TAK kontakter underviserne (jf. SurveyXact). - Skubbes til næste møde. 29) MPN præsenterer problematikken med meget pensum og nedskæring i lektioner over for prodekan for undervisningen (jf. SurveyXact). - Skubbes til næste møde. 30) Studienævnet foreslår, at ph.d.-studerende bidrager i 'Sandsynlighedsregning, stokastiske processer og anvendt statistik' til at perspektivere kursets indhold til en ingeniørfaglig kontekst, og om hvordan man bruger kurset videre på uddannelsen. TAK følger op på dette (jf. SurveyXact). - TAK fandt 2 ph.d.-studerende og skal komme med eksempler. Punktet kan fjernes. 31) Verdensmål og perspektivering er et nyt kursus som vurderes positivt, men de studerende har brugt meget lidt tid på ek-
--	--	---

		samensforberedelsen. MPN tager en snak med underviserne om niveauet (jf. SurveyXact). • Punktet skubbes til næste møde. Handlepunkter fra studienævnsmødet d. 11-05-2022 32) MPN tager en snak med studielederen på M&P om, at MP6 bør begrænse deres indflydelse i projektarbejdet med EN2 (jf. ref. EN2) • Skubbes til næste møde. 33) TAK kontakter underviseren i 'Elektriske grundfag' vedr. videoer kun skal være supplement i undervisningen (jf. ref. EN2 ESB). • Underviser bruger videoer som ekstra materiale. TAK anbefaler underviser, at han skal gentage spørgsmålet, hvis de studerende har svært ved at høre spørgsmål. Punktet kan fjernes. 34) TAK kontakter underviserne vedr. fordeling af timer i 'Real-tidsprogrammer og programmeringssprog' pga. mange miniprojekter (jf. ref. EN4 AAL). • Kurset er 10 ECTS og der er en del timer til undervisning og eksamination. TAK har anbefalet, at undervisningstimerne fordeles i forhold til lektioner mellem de 4 undervisere. Timer til vejledning af miniprojekt fordeles til aktive vejledere og tages fra eksamenstimerne. Punktet kan fjernes. 35) HCP kontakter semesterkoordinatoren, som skal være opmærksom på, at få studerendes kritik ikke skal være repræsentativt for hele semestret (jf. ref. EN4 AAL) • Skubbes til næste gang. 36) TAK kontakter vejlederne for gruppe 401 og 400 pga. udfordringer med højt fagligt niveau i projekterne (jf. ref. EN4 AAL). • TAK har snakket med grupperne. Der har været afholdt møde gruppe 401 og vejledere imellem. Så problemet er løst. Vejleder for gruppe 400 har ansvar for anskaffelse af udstyr i lab. Vejleder tager kritikken til efterretning. Punktet kan fjernes. 37) MPN kontakter sektionslederne vedr. instruktion af læringsmålene ved projektforslag (jf. ref. EN4 AAL) • Skubbes til næste møde. 38) TAK kontakter gruppe 404 for at høre, hvorfor vejleder ikke har været i DK (jf. ref. EN4 AAL). • TAK har været i kontakt med gruppen, og det er gået fint med online møder. Punktet kan fjernes. 39) TAK kontakter underviseren i 'Elektriske anlæg' vedr. kommentaren om nedskæring i budget (jf. ref. EN6 AAL). • TAK har kontaktet underviseren, som har taget hånd om kritikken. Punktet kan fjernes. 40) GHC følger op sammen med studiesekretærene vedr. opdatering af hjælpemidler i 'Retningslinjer for projekt- og kursus-eksamen' (jf. ref. EN6 AAL).
--	--	---

		- Dokumentet er opdateret på dansk og engelsk og lagt på instituttets uddannelseshjemmeside. Punktet kan fjernes. 41) MPN kontakter vejleder for TE6 grupper, som har svært ved at komme i lab. (jf. ref. EN6 AAL). - Skubbes til næste møde. 42) TAK kontakter underviseren i reliability-delen for at minimere overlap (jf. ref. APEL2) - Opdatering er under udarbejdelse. Punktet kan fjernes. 43) KLU kontakter Amin for opdatering af slides for 'Dynamic Modelling of Electrical Machines (jf. ref. OES2) - Punktet skubbes til næste møde. 44) TAK aligner SO APEL med SO EE og SEE vedr. lang afgang, INTRO semester og virksomhedsophold. - Punktet er på dagsordenen. 45) TAK opdaterer kravene til optagelse vedr. control theory og informerer de faglige koordinatore. - Studerende skal screenes for control theory. Skubbes til næste møde. 46) MPN rykker for materiale til PBL-workshop på 5. semester. GHC og MPN sætter bulleter ind i SO. Desuden skal de lave en beskrivelse til semesterbeskrivelsen. - Skubbes til næste møde. 47) GHC og MPN udfærdiger en e-mail til arbejdsgruppen om overvejelser om øvrige SO revisioner i forhold til inkommissioneringerne. - GHC har udsendt mødeindkaldelse til arbejdsgruppen og modtaget arbejdsgruppens input. Punktet kan fjernes. 48) MPN og GHC indkalder til studieordningsworkshop i ESB i efteråret 2022. - Mangler at følge op. Skubbes til næste møde. 49) MPN bærer studienævnets holdning om fysisk undervisning videre op i systemer som argument for fastholdelse og mindre frafald. - Skubbes til næste møde. 50) OLH tager den også med på DRU-mødet i næste uge. - Det har OLH gjort. Undervisningen fra matematik fik positiv kritik og de vil ikke lave ændringer, da ikke al undervisning var online. Punktet kan fjernes. 51) GHC undersøger om IV giver en ekstra plads til studerende i studienævnet. - Mangler at følge op. Skubbes til næste møde. 52) GHC sender et diplom til MBG. - Diplom er sendt til MBG. Punktet kan fjernes.
3.	Godkendelse af referat	Hvis der er kommentarer til referatet, sendes disse til GHC.

4.	Meddelelser	<i>Nyt studienævn i ESB.</i> Forslag til navn på nyt studienævn: Studienævnet for Byggeri, Energi, Elektronik og Maskin i Esbjerg. <i>Eksamenssnyd.</i> Studienævnet blev informeret om, at en studerende er blevet bortvist pga. eksamenssnyd. <i>Frafaldstal.</i> Frafald i AAL og ESB er steget en smule. AIE2 har mistet 1 studerende pga. skift til anden uddannelse. <i>Buzzwords.</i> TAK og GHC har introduceret buzzwords for hver bachelor- og kandidatuddannelse. GHC sender mail til MMA og Daniel for deres input.
5.	Orientering fra semestre	<i>AIE2.</i> Referatet blev taget til efterretning. <i>EN2 AAL.</i> Ros til workshops i 'Lineær algebra'. TAK kontakter koordinator vedr. formidling af projektmidler til semestret. Referatet tages til efterretning. <i>EN8 AAL.</i> Kommentar til 'Control of Electrical Drive Systems' om udfordringer mellem underviser og studerende. TAK kontakter kursusansvarlig vedr. gæsteforelæsninger og overlap. Studienævnet forventer, at underviser tager input til efterretning. TAK sender mail om, at studienævnet opfordrer til, at undervisere og vejledere opdaterer deres Outlook kalendere, når de ikke er til stede på Uni. Overleaf er sikkerhedsklasse 4 og rykkes til klasse 1. Der må ikke stå særligt mange oplysninger. På de lavere semestre arbejder man ikke med fortroligt materiale. Når man arbejder på højere semestre, er man kun få studerende og må selv finde en løsning, hvis der er tale om forretningshemmeligheder. Studienævnet afventer officielt svar fra rektoratet. <i>IV2.</i> TAK kontakter semesterkoordinator vedr. misforståelse om, at årets underviser kun skal findes blandt Energis undervisere.
6.	Årets underviser 2021	OLH indkalder til møde blandt studentermedlemmerne i studienævnet og sender indstilling til GHC senest 28-06-2022.
7.	Revision af studieordninger 2023	Studienævnet var ikke beslutningsdygtigt pga. for få fremmødte. Modulbeskrivelserne sendes i høring i studienævnet for godkendelse. Programmering: AIE skal beholde nuværende programmeringskursus på AIE2, og EN4 ESB samlæser med EN4 AAL og evt. IV4 også. Kurset suppleres med microcredentials. Studerende på EN4 ESB følger 5 ECTS af AIE2 programmeringskurset. DOA laver en oversigt over, hvilke lektioner fra 10 ECTS-kurset, som EN4 ESB kan følge fysisk. Afskaffelse af INTRO semester: Studienævnet indstiller til godkendelse et forslag om at afskaffe INTRO-semesteret på 1. semester kandidat og dermed afskaffe 'Control Theory and MATLAB', som kun var for INTRO-studerende. Vi kan supplere med microcredentials i fx MATLAB og control theory, som vi kan tilbyde de studerende. Studienævnet indstiller følgende punkter til godkendelse: • Vi laver blandede projektgrupper. • Når den tekniske koordinator screener ansøgninger, skal den studerende bl.a. have haft control theory • Tilbud om PBL-workshop til ikke-AAU bachelorer • Afholdelse af et fælles status- og præsentationsseminar på 1. semester kandidat med præsentation af P0

		• Ifølge studieordningen deltager samtlige studerende i CES-konference med aflevering af summary report, poster og videnskabelig artikel. Ny struktur af APEL-uddannelsen: Studienævnet indstiller til godkendelse, at APEL studieordningen alignes med kandidatuddannelsen i bæredygtig energiteknik (SEE). APEL er blevet opdateret mht. • 15 ECTS projekt på 1. semester med aflevering af videnskabelig artikel, summary report, poster • Virksomhedsophold på 30 ECTS • Lang afgang Condition Monitoring and Product Life Cycle Monitoring (SEE): DOA opdaterer kursusbeskrivelsen med yderligere punkter under viden/kendskab/kompetencer. EGFO: Studienævnet indstiller ny kursusbeskrivelse for EGFO til godkendelse i studienævnet. TAK krydstjekker inno-missions med ny EGFO kursusbeskrivelse. Inno-missions: ALI følger op på 'geographical storage' i Fuel conversion and production'. Det blev afklaret til at være 'geological storage'. Studienævnet laver ændringerne i 'Offshore energy system technology', da ændringerne er afgørende for understregning af bæredygtighed. Det er ellers meningen, at Esbjerg-uddannelserne skal modificeres i løbet af efteråret. Sustainable Energy Systems Integration: God kursusbeskrivelse som studienævnet indstiller til godkendelse. Valgfag: 'Battery Energy Storage Systems' er tilsyneladende allerede i studieordningen. Studienævnet indstiller til at slette valgfaget 'Energy Conversion and Storage in Future Energy Systems'. Biomass Gasification, Combustion and their Advanced Modelling: Studienævnet indstiller til godkendelse af kursusbeskrivelsen. MMA gennemlæser kursusbeskrivelsen og sender input til GHC 29-06-2022. Studienævnet indstiller til godkendelse af kursusbeskrivelsen for 'Electrochemical Modelling of Fuel Cell Electrolysers and Batteries' (nyt navn). Wind power system and renewable energy grid integration: TAK tjekker hvad der er opdateret. Frist 29-06-2022. GHC sender reminder til input hurtigst muligt. Alle modulbeskrivelserne ligger på bilagsdrevet.
8.	Gruppetannelse på 1. semester kandidat	Studienævnet indstiller til godkendelse, at gruppedannelsen skal være halv-administrativ og at grupperne skal dannes efter inte-

		resse (styret gruppedannelse). Studienævnet tager det for givet, at projektgrupperne består af danske og internationale studerende, hvilket er semesterkoordinatorens opgave. TAK og GHC opdaterer dokumentet for gruppedannelse.
9.	Digitalisering af semesterevaluering	CWD og GHC har indsendt kommentarer til evalueringsspørgsmålene, jf. bilagsdrevet. Studiesekretærerne (Lisbeth, Trine, Britta, Sara og Tine) skal yderligere involveres. GHC indkalder til møde inkl. OLH, MPN og CWD. Lad os starte med et lavt semester og lad de højere semestre evaluere efter det gamle system. Forslag om at starte med EN1 AAL og IV1. Mødet indkaldes snarest muligt.
10.	Omformulering af SurveyXact-spørgsmålene	Skubbes til næste møde.
11.	Godkendelse af opdateret lægeerklæring	Studienævnet indstiller til at godkende lægeerklæringen.
12.	Meritter og dispensationer	Observatører forlod lokalet. TAK gennemgik merit- og dispensationslisten siden seneste møde.
13.	Handlepunkter inkl. ansvarlige	1) MPN følger op over for underviserne i i 'Probability Theory, Stochastic Processes and Applied Statistics' vedr. frustration over ikke at vide, hvad der forventes af dem til eksamen (jf. ref. EN7 AAL). 2) KLU kontakter underviser i 'Control of Electrical Drive Systems and Converters' vedr. den konfronterende facon i undervisningen. Kurset skal revideres i fremtiden (jf. ref. EN8) 3) MPN tager med til institutledelsen, at timeantallet skal reguleres for den faglig koordinator og 3. semester KA semesterkoordinatoren pga. ændring i opgaven. Handlepunkter fra semesterevalueringsmøde d. 06-04-2022 4) ALR kontakter vejlederne på TE5 AAL for at høre, om eksperisen ikke matcher "the focus of project or the semester" (HTPEM-gruppen) (jf. semesterevalueringssrapport EN5 AAL). 5) Der er hård kritik af en vejleder på EN3 AAL pga. manglende overholdelse af aftaler. TAK kontakter EN3 semesterkoordinatoren for at høre nærmere. (jf. semesterevalueringssrapport EN3 (jf. SurveyXact)). 6) TAK spørger underviseren i 'Numeriske metoder', hvorfor de studerende ikke måtte genbruge tegningerne fra deres bøger (jf. SurveyXact). 7) Underviserne i 'Numeriske metoder' skal forventningsafstemme med studerende, hvis eksamen bliver online igen en anden gang. TAK kontakter underviserne (jf. SurveyXact). 8) MPN præsenterer problematikken med meget pensum og nedskæring i lektioner over for prodekan for undervisningen (jf. SurveyXact). 9) Verdensmål og perspektivering er et nyt kursus som vurderes positivt, men de studerende har brugt meget lidt tid på eksamensforberedelsen. MPN tager en snak med underviserne om

		niveauet (jf. SurveyXact). Handlepunkter fra studienævnsmødet d. 11-05-2022 10) MPN tager en snak med studielederen på M&P om, at MP6 bør begrænse deres indflydelse i projektarbejdet med EN2 (jf. ref. EN2). 11) HCP kontakter semesterkoordinatoren, som skal være opmærksom på, at få studerendes kritik ikke skal være repræsentativt for hele semestret (jf. ref. EN4 AAL). 12) MPN kontakter sektionslederne vedr. instruktion af læringsmålene ved projektforslag (jf. ref. EN4 AAL). 13) MPN kontakter vejleder for TE6 grupper, som har svært ved at komme i lab. (jf. ref. EN6 AAL). 14) KLU kontakter Amin for opdatering af slides for 'Dynamic Modelling of Electrical Machines (jf. ref. OES2). 15) TAK opdaterer kravene til optagelse vedr. control theory og informerer de faglige koordinators. 16) MPN rykker for materiale til PBL-workshop på 5. semester. GHC og MPN sætter bulleter ind i SO. Desuden skal de lave en beskrivelse til semesterbeskrivelsen. 17) MPN og GHC indkalder til studieordningsworkshop i ESB i efteråret 2022. 18) MPN bærer studienævnets holdning om fysisk undervisning videre op i systemer som argument for fastholdelse og mindre frafald. 19) GHC undersøger, om IV giver en ekstra plads til studerende i studienævnet. Handlepunkter fra studienævnsmødet d. 22-06-2022 20) TAK og GHC har introduceret buzzwords for hver bachelor- og kandidatuddannelse på online Studieguiden. GHC sender mail til MMA og Daniel for deres input. 21) Ros til workshops i 'Lineær algebra'. TAK kontakter koordinator på EN2 vedr. formidling af projektmidler til uddannelsen (jf. ref. EN2 AAL). 22) TAK kontakter kursusansvarlig i 'Control of Electrical Drive Systems' vedr. gæsteforelæsninger og overlap (jf. ref. EN8 AAL). 23) TAK sender mail til undervisere og vejledere om, at studienævnet opfordrer dem til at opdatere deres Outlook kalendere, når de ikke er til stede på Uni (jf. ref. EN8 AAL). 24) TAK kontakter semesterkoordinator vedr. misforståelse om, at årets underviser kun skal findes blandt Energis undervisere (jf. ref. IV2).
--	--	---

		25) OLH indkalder til møde blandt studentermedlemmerne i studienævnet og sender indstilling til GHC senest 28-06-2022. Revision af studieordninger 2023 26) DOA laver en oversigt over hvilke lektioner fra 10 ECTS-kurset, som EN4 ESB kan følge fysisk i 'Programmering'. 27) DOA opdaterer kursusbeskrivelsen for 'Condition Monitoring and Product Life Cycle Monitoring' (SEE) med yderligere punkter under viden/kendskab/kompetencer. 28) TAK krydstjekker inno-missions med ny EGFO kursusbeskrivelse. 29) MMA gennemlæser kursusbeskrivelsen for 'Biomass Gasification, Combustion and their Advanced Modelling' og sender input til GHC 29-06-2022. 30) TAK tjekker hvad der er opdateret i 'Wind power system and renewable energy grid integration'. 31) GHC sender reminder til input ud hurtigst muligt. 32) TAK og GHC opdaterer dokumentet for gruppedannelse vedr. ændring om halvadministrativ gruppedannelse med det formål at styre gruppedannelse efter interesse og blande danske og internationale studerende i projektgrupperne. 33) GHC indkalder arbejdsgruppen bestående af OLH, MPN, CWD, LHN, TPN, BMJ, SLH, TLH til møde om digitalisering af semesterevaluering.
14.	Evt.	Intet.