



AALBORG UNIVERSITET

INSTITUT FOR KOMMUNIKATION
OG PSYKOLOGI

KOMMUNIKATION OG DIGITALE
MEDIER

RENSBURGGADE 14
9000 AALBORG

EVA ALTHOFF BENGGAARD

T +45 9940 3606

EAB@IKP.AAU.DK

KDM.AAU.DK

SAGNR: 2025-017-04078

Referat af studienævnsmøde 2/2025
Onsdag den 5. februar 2025 kl. 12:30 – 15.30
Aalborg: Lokale RDB14 5.237
København: Lokale ACM15 2.1.023

Deltagere

VIP (stemmeberettiget)	AAL	KBH	Til stede	Afbud
Camilla Dindler (CD) - København		X	X	
Ole Ertløv Hansen (OEH) - Aalborg - Forperson (SNF)	X		X	
Jacob Davidsen (JD) - Aalborg	X		X	
Malene Charlotte Larsen (MCL) - Aalborg	X		X	
Bo Allesøe Christensen (BAC) - Aalborg	X			X
VIP suppleanter				
Gorm Larsen (GL) - København		X	X	
Anete Mikkala Camille Strand (AMCS) - Aalborg	X			x
Peter Vistisen (PV) - Aalborg	X			x
Studerende (stemmeberettiget)				
Josephine Lyndrup Agerholm - Aalborg	X		X	
Laura Johanne Schou Carlsen - Aalborg	X		X	
Julie Christiansen - Aalborg	X		X	
Thea Freyvall Jonassen - Aalborg	X		X	
Kirstine Schoenbaum - København		X		x
Studerende suppleant				
Studieleder (observatør)				
Tom Nyvang (TN) - Aalborg	X		X	
TAP (observatører)				
Karen Holm Greve (KHG) - København		X	X	
Karin Jensen (KJ) - København		X		X
Eva Althoff Bengaard (EAB) - Aalborg - Referent	X		X	
Jette Due Nielsen (JDN) - Aalborg	X			X
Pia Knudsen (PK) - Aalborg	X			X
Winnie Borup Ritterbusch (WBR) - Aalborg	X		X	
Pia Thorsen (PT) - Aalborg	X		X	
Lotte Brunø (LB) - Aalborg	X			X
Studievejledning (observatører)				
Emilie Bødker (EB) - København		X		X
Sofie Post Johannesen - Aalborg	X		X	
Silke Sofie Hull Kruse - Aalborg	X		X	

Dagsorden

Pkt.	Emne
1	Godkendelse af dagsorden
2	Præsentation
3	Konstituering
4	Godkendelse og opfølgning på referat af SN-møde 1-2025 afholdt 15. januar 2025
5	Meddelelser fra Aalborg
6	Meddelelser fra København
7	Meddelelser fra studieledelsen
8	Kvalitet og kvalitetssikring
9	Orientering om dispensationer
10	Godkendelse af forhåndsmerit
11	Status på SO-arbejdsgrupper
12	Eventuelt

Referat

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	Studienævnets fælles mappe findes her (Mac-brugere skal ændre \ til /): \\id.aau.dk\Studies\VKP_KDM_SN		
1	Godkendelse af dagsorden v/Ole		
	Godkendt		
2	Præsentation v/Ole		
	Præsentation af de tilstedeværende: • Ole Ertløv: SN-formand og lektor i Aalborg - stemmeberettiget • Tom Nyvang: Studieleder for alle instituttets uddannelser - observatør. • Jacob Davidsen: Lektor i Aalborg – stemmeberettiget • Malene Charlotte Larsen: Lektor i Aalborg – stemmeberettiget • Silke Kruse – Studenterstudievejleder i Aalborg – observatør • Sofie Post Johannesen – Studenterstudievejleder i Aalborg – observatør • Julie Christiansen – Studerende på 4. semester i Aalborg - stemmeberettiget • Laura Johanne Schou Carlsen: Studerende på 4. semester i Aalborg – stemmeberettiget • Thea Freyvall Jonassen: Studerende på 4. semester i Aalborg – stemmeberettiget • Josefine Lyndrup Agerholm: Studerende på 4. semester i Aalborg – stemmeberettiget • Winnie Ritterbusch: Områdeleder for administrationen – observatør • Camilla Dindler: Lektor i København – stemmeberettiget • Gorm Larsen: Studiekoordinator i København – Suppleant til studienævnet - observatør • Karen Holm Greve: Studieadministrativ medarbejder i København – observatør • Pia Thorsen: Kvalitetsmedarbejder i Aalborg – observatør • Eva Althoff Bengaard: Studienævnssekretær – referent Pga. Åbent hus-arrangement i København var følgende fraværende: • Kirstine Schoenbaum – studerende i København - stemmeberettiget • Emma Bødker – studenterstudievejleder i København – observatør SNF bød velkommen til de nye medlemmer af studienævnet. Han fremhævede, at de studerendes stemme vægter lige så højt, som VIP'ernes, og at SN har fuld forståelse for, at man som studerende kan være forpligtet af gruppearbejde, eksamener mv. SN værdsætter den indsats, som det enkelte medlem har mulighed for at bidrage med. Dukker der spørgsmål eller tvivl op i løbet af valgperioden, står SNF til rådighed.		
3	Konstituering v/Ole		
	Julie Christiansen blev uden modkandidater valgt til næstformand. Julie vil et par gange hvert semester blive inviteret til at deltage i møder med rektoratet, ligesom der kan komme henvendelser fra f.eks. prodekanen. Som næstformand er man desuden tovholder for indstilling af årets underviser.		
4	Godkendelse og opfølgning på referat af SN-møde 1-2025 afholdt 15. januar 2025 v/Ole		
	Bilag eftersendes		
	Referatet sendes ud til skriftlig høring. Det samme gælder referat af den lukkede del af mødet.		
5	Meddelelser fra Aalborg v/Ole:		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	1. Der har være afholdt kvalitetsstatusmøde med studie- og institutleder – se bilag:   Referat_KDM_kvalitet KDM Handlingsplan sstatusmøde 22.01.25 23.01.2025.pdf 2. Der er lanceret en større revision af BA-uddannelsesbeskrivelsen: https://www.aau.dk/uddannelser/bachelor/kommunikation-og-digitale-medier-aalborg 3. Der kæmpes stadig med bemandingerne til F25, men flere huller er blevet lukket. 4. Medielab 2025.		
	Ad. 1: Der er blandt andet tilføjet en indsats vedr. instituttets flytning af studiefaciliteter til niveau 5 i RDB14. Ad. 2: JC kommenterer, at siden ikke lever op til konklusionerne i deres 3. semester-projekt, som netop omhandler de nye hjemmesider. Der savnes f.eks. større fokus på PBL. Der er desuden konstateret substantielle fejl, som f.eks. at BA-KDM i AAL giver retskrav til KA-KOM i både AAL og KBH, og at der ikke henvises til nyeste studieordning. SNF opfordrer til, at man læser siden igennem og på næste møde melder tilbage hvad man finder af fejl, der bør indberettes. Ad. 3: Der er stadig "huller", som mangler bemanding. Specialerne er fordelt, hvilket har bidraget til bedre overblik. Der er desuden ansat DVIP til både undervisning og vejledning. Det kommenteres, at rekruttering og onboarding af DVIP kræver ekstra ressourcer fra faste VIP. Dertil kommer bekymring omkring kvaliteten af både vejledning og undervisning. Dette ønskes belyst. SL kommenterer, at situationen også giver anledning til at få undervisere/vejledere med nye indsigter og forbindelser til erhvervslivet. Ad. 4: Pga. flytningen skal Medielab i F25 midlertidigt flyttes til niveau 2.		
6	Meddelelser fra København v/Gorm: 1. -		
	Der afholdes d.d. "Åbent hus" for de to KA-uddannelser. Bemandingen for F25 er stort set på plads.		
7	Meddelelser fra studieledelsen v/Tom og Winnie: 1. -		
	Flytningen forventes at være gennemført om et år. Kandidatreformen "rumster" stadig. Vi forventer, at KA-KOM skal forkortes, og at vores øvrige uddannelser ikke berøres. Der kan dog muligvis blive justeret på optaget på BA. Vi afventer AAU's overordnede indstilling. Der har i lang tid været arbejdet med omorganisering af administrationen, og vi er nu nået til "implementeringsfasen". Skulle man opleve, at opgaver i den forbindelse "falder mellem stolene", må det meget gerne meldes ind til WBR.		
8	Kvalitet og kvalitetssikring: v/Ole og Pia T 1. -		
	Semesterevalueringer behandles på næste møde. De sidste semesterbeskrivelser for F25 er behandlet administrativt. Der mangler stadig enkelte valgfagsbeskrivelser. Der var deadline 1. februar, og PT holder øje og giver besked til dem der skal behandle dem, så snart de ligger klar.		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
9	Orientering om dispensationer v/Ole og Gorm  Dispensationsansøgning_2-2025.docx Kommentarer til afgørelserne noteres i original-dokumentet på fællesdrevet: \\id.aau.dk\Studies\IKP_KDM_SN\2025\Studienævnsmøder\2-2025\BILAG		
	SNF forklarede hvilke typer af dispensationssager, SN kan afgøre. Det drejer sig f.eks. om ansøgninger, der vedrører egen sygdom eller sygdom i nærmeste familie. Der kan kun gives dispensation for "usædvanlige forhold". Forhold, der tidligere er givet dispensation for, kan ikke betragtes som "usædvanlige forhold", og kan derfor ikke give dispensation igen. "Studieegnethed" må ikke indgå i SNs vurdering af sagen. Ad. 1: Imødekommet pba. dokumentationen. Ad. 2: Sagen udsættes, da den studerende stadig har en uafsluttet eksamensklage vedr. samme modul. TN rykker UJUR for svar på klagen.	TN	
10	Godkendelse af forhåndsmerit v/Ole  Forhåndsmeritansøgninger - 02-2025.docx Kommentarer til afgørelserne noteres i original-dokumentet på fællesdrevet: \\id.aau.dk\Studies\IKP_KDM_SN\2025\Studienævnsmøder\2-2025\BILAG		
	Det er SNs opgave at sikre, at de fag de studerende ønsker at følge på deres studieophold imødekommer de faglige mål for uddannelsen og det specifikke semester. Godkendelsen foregår i samarbejde med en fagkoordinator, som laver en indstilling til hvilke fag og sammensætning af fag de mener kan godkendes. Ad. 1: Enig med fagkoordinator. Ad. 2: Enig med fagkoordinator. Ad. 3: SN er enig med fagkoordinator i, at kursus nr. 1 og 4 ikke kan godkendes, men godkender heller ikke kursus nr. 8. Øvrige fag godkendes iht. fagkoordinators indstilling. SN har videresendt en ansøgning om merit til UJUR. Årsagen er, at den studerende ikke har overholdt sin oplysningspligt i forbindelse med ansøgning om optagelse på studiet.		
11	Status på SO-arbejdsgrupper v/Ole • SNF orienterer		
	Fra og med F25 er prøveformen for modulet "Undersøgelleses- og Analysemetoder" (UAM) på BA-2. sem. ændret fra "skriftlig" til "skriftlig eller mundtlig". Modulkoordinator afgør hvilken prøveform der benyttes, og melder det ud via modulbeskrivelsen, så de studerende er orienteret fra starten af semesteret. I år er der valgt en mundtlig prøve på baggrund af en synopsis. Årsagen til at prøveformen er ændret er, at den tidligere prøveform gennem årene har givet anledning til en hel del sager om mistanke om plagiat - både begrundede og ubegrundede. Al forventes også at kunne blive en udfordring i denne sammenhæng fremover. Studerende kommenterer, at risikoen for at blive mistænkt for utilsigtet plagiat også har været en stor bekymring.		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	Fra semesterkoordinators side efterlyses klarere rammer for den nye prøveform. Den er svær at håndtere, når der hverken findes rammer for den mundtlige eller skriftlige del. Iht. vejledning til prøveformer skal synopsen ikke indgå i bedømmelsen – den er kun udgangspunkt for diskussionen. Hensigten med den nye prøveform er, at den bliver mere dynamisk i forhold til den måde, der undervises på. I år vil prøven være ½-times mundtlig prøve. Administrativt vil det give problemer, hvis formalia ikke er rimelig tidligt på plads. For de studerende er det også vigtigt, at de fra starten af semesteret har mulighed for at planlægge deres tid på modulerne. De advarer mod, at eksamen lægges i samme periode som projekteksamen, og foretrækker den lægges midt i semesteret når kurset er slut. Evalueringerne fra tidligere semestre peger dog på, at de studerende generelt synes de har travlt på semesteret, og det er vanskeligt at pege på et ideelt tidspunkt for prøven. SNF sender SNs kommentarer til modulkoordinatorerne, og SN holder øje med evalueringerne. Gruppen, der arbejder med forslag til ny KA-KOM studieordninger, har med udgangspunkt i eksisterende studieordning og instituttets forskningsprofiler opbygget to modeller til hhv. en kort og en lang KA-KOM-studieordning. Der lægges op til to forskellige uddannelser – den ene er medieorienteret og den anden organisations-orienteret. Den BA-studieordning, som skal lægge op til de nye studieordninger, bør i princippet være klar til godkendelse i efteråret 2025. Der arbejdes allerede på optimering af studieordningen, og derudover er vi forpligtede til at ændre på strukturen i forhold til valgfag, da det er et krav at de tre specialiseringer vi har SKAL afvige med minimum 30 ECTS fra hinanden. De studerende opfordres til at deltage i arbejdet, og er alle interesserede i det omfang undervisning og projektarbejde tillader det.		
12	Eventuelt v/alle		
	-		

Mødekalender - Forår 2025:

- Onsdag den 5. februar kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 12. marts kl. 12.30 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 23. april kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.022 / RDB14 5.237
- Onsdag den 14. maj kl. 12.30 – 15.30 - ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237
- Onsdag den 18. juni kl. 09.00 – 15.30 – ACM15 2.1.023 / RDB14 5.237 – heldagsmøde