



**Studienævnet for Planlægning og Landinspektøruddannelsen
Det Tekniske Fakultet for IT og Design**

Referat fra møde i studienævnet for planlægning og landinspektøruddannelsen mandag d. 24. november 2025 kl. 12:30 til 15:30.

**København: Lokale 2.1.025, ACM 15
Aalborg: Lokale 4.307, Rendsburggade 14**

Deltagere:

Medlemmer: Poul Alberg Østergaard (PAØ) (studienævnsperson), Kristian Olesen (KO), Line Garder Paltholm Bjelland (LGPB), Lise Schrøder (LS), Jacob Hagedorn Hansen (JHH) (næstperson), Eskild Ottesen Jansen (EOJ), Iva Ridjan Skov (IRS), Michael Tophøj Sørensen (MTS), Johannes Nikolai Bjørklund (JNB)

Observatører: August Sawman Nygaard (ASN), Thea Louise Skovgaard (TLS), Anton Hamdorf-Baunsgaard (AHB), Allis Hansen (AH) (referent og studienævnsekretær)

Afbud:

Medlemmer: Tobias Faurhøj Knudsen (TFK), Selma Bergendal von Platen-Hallermund (SBPH), Henrik Riisgaard (HR)

Observatører: Sanne Vammen Larsen (SVL), Nynne Knudsen Skaarup (NKS)

Studienævnsperson Poul Alberg Østergaard deltog i mødet fra København.

Forkortelser brugt i referatet:

BEM = By-, Energi- og Miljøplanlægning

UPM = Urban Planning and Management

SEPM = Sustainable Energy Planning and Management

EMSS = Environmental Management and Sustainability Science

CISU = Cities and Sustainability

SusCi = Sustainable Cities

LAND = Landinspektøruddannelsen

SPLM = Surveying, Planning and Land Management

SP = Surveying and Planning

UEEP = Urban Energy and Environmental Planning

AAU = Aalborg Universitet

AAL = Aalborg

KBH = København

SN = Studienævn

PL-SN = Studienævnet for Planlægning og Landinspektøruddannelsen

PLAN = Institut for Bæredygtighed og Planlægning

PEAS = Planning and Environmental Association of Students

FoFoDaLa = Foreningen For Danske Landinspektørstuderende

AI: Artificial Intelligence

CAS = Campus Service



1) Godkendelse af dagsorden

- a) Baggrund: Gennemgang af dagsorden og registrering af medlemmernes antal og konstatering af om studienævnet er beslutningsdygtigt
- b) Behandling: Godkendelse
- c) Konklusion: Dagsorden blev godkendt. Der var modtaget fuldmagt fra TFK. Studienævnet var beslutningsdygtigt.

2) Opfølgning fra sidste SN-møde (Poul og Allis)

- a) Baggrund: Opfølgning
- b) Behandling: Orientering
- c) Konklusion:

2.a) Frafaldsoverblik pr. 01.11.25 og ny minimumsprocedure for frafaldsmonitorering:

Ingen studerende er frafaldet pr. 01.11.25. PAØ orienterede om, at PLAN studieleder har besluttet at indføre en ny minimumsprocedure, hvor semesterkoordinator og uddannelsesledere på de respektive uddannelser skal følge udviklingen og sammen drøfte tallene samt evt. indsatser, hvis der er flere frafaldstruede eller frafaldne på årgangen samt sende en kort opfølgning på dette til studieleder. Fremadrettet vil frafaldstal kun komme på dagsorden til studienævnsmøder to gange årligt - hhv. december og maj.

2.b) Ny deadline for indsendelse af studieordninger:

Ny deadline er 1. december, hvilket er en måned senere end før. Til gengæld kan man så heller ikke forvente at få udsættelse.

2.c) Semesterplanlægningsmøder med studerende:

Det blev primo november udmeldt, at PLAN studieleder sammen med instituttets to studienævnsforpersoner har besluttet, at det ikke længere skal være et krav at afholde semesterplanlægningsmøder med studerende i forbindelse med planlægningen af det kommende semester. Det er dog anbefalingen at inddrage de studerende i det omfang det er muligt. Baggrunden for denne beslutning er, at mange semesterkoordinatorer har svært ved at få de studerende til at deltage.

2.d) Forsøgsordning med studenteradgang til køkkenfaciliteter, niveau 3, Rendsburggade 14:

PAØ orienterede om, at forsøgsordningen er gældende til sommeren 2026.

2.e) Oversigt over, hvornår PLAN skal melde erhvervskandidater ind:

På UEEP/SusCi/SPLM skal erhvervskandidatuddannelser udbydes i 2028. Ud fra den fremsendte oversigt var der i studienævnet dog usikkerhed om, hvornår deadline for indsendelse af studieordninger var. IRS orienterede om, at Syddansk Universitet allerede reklamerer for erhvervskandidatuddannelser. Det blev aftalt, at erhvervskandidatuddannelser skal på dagsorden igen i januar 2026 vedr. diverse uafklaretheder, herunder info på hjemmeside, deadline for indlevering af studieordninger og generelt universitetets initiativer og retningslinjer for udarbejdelse af erhvervskandidatuddannelser.

3) Nyt fra formøde (Poul)

- a) Baggrund: Meddelelser fra dagens formøde i KBH
- b) Behandling: Orientering
- c) Konklusion

Der er god kommunikation med Mette B. vedr. det fysiske studiemiljø. LAND er spredt på flere steder –



man ville gerne være mere samlet. Fint med tilmeldinger til julefrokost ved FoFoDaLa. Stor tilslutning til hyttetur på BEM1. PEAS er aktive med f.eks. julearrangement. PEAS, KBH vil kontakte PEAS, AAL vedr. studietur til Prag.

IRS har skrevet til sektionsleder om, at vores uddannelser forfordeles, når der er nye tiltag, forsøg med nye lokaler, tiltag med karrierevejledning mv. Emnet forventes bragt op på næste PLAN ledelsesmøde.

Dertil spørgsmål til studienævnets holdning til slides/eksamensopgaver lavet med AI. Eksempel på cases fra kursus i "Positioning". Diskussion af om det er tilladeligt, om det skal deklareres, om det er god undervisningspraksis (diskussion fortsat under hovedmødet under punkt 4).

4) Nyt fra studerende

a) Baggrund: Meddelelser fra studerende, herunder nyt fra næstformand

b) Behandling: Orientering

c) Konklusion:

ASN: Har bemærket et lille fald af deltagere i fællesarrangementer på LAND, men til gengæld virker det som om, at de studerende er mere fagligt engagerede. F.eks. et større deltagerantal på Kortdage i år. SPLM3 er gået i gang med at kigge på en studietur på SPLM4 til foråret.

JNB: 70 tilmeldinger til julefrokost i FoFoDaLa. Alle på LAND5 har afleveret projekt i dag.

EOJ: Fin opbakning til julefrokost i PEAS. Eksamenstiden nærmer sig. Det går generelt fint. En studerende på BEM1 er valgt ind i regionsrådet i Nordjylland.

LGPB: Hørt en del frustration over synlig rengøring – også især nu, hvor der arbejdes intensivt på projekterne. EOJ gjorde opmærksom på, at dette også er nævnt til styregruppemøder og i institutrådet. EOJ ville også melde det ind til CAS. PAØ kontakter ydermere Mette B. om det.

TLS: BEM1 og BEM3 bruger grupperummene rigtig meget, hvilket er positivt.

AHB: LAND1 har rimeligt travlt. På LAND3 er der blandede følelser vedr. kursus i "Kvalitative og kvantitative byanalyser". I den sidste halvdel af forelæsningserne havde der ikke været så stor tilslutning. En del repetition og ikke så meget sammenhæng til eksamensopgave.

JHH: På SPLM1 er man færdig med kurserne. To eksamener er afholdt. Datoer for projekteksamener ligger på et andet tidspunkt end umiddelbart forventet. Blev til semesterstart af semesterkoordinator lovet, at man fik en uge fri mellem projekteksamener og semesterstart 1. februar, men sådan er det ikke gået. Dette er naturligvis ærgerligt for dem, der har planlagt skiferie.

Fortsættelse af diskussion om studienævnets holdning til AI i eksamensopgave(r), slides og kursusøvelser. PAØ's holdning er, at underviser gerne må bruge AI, men det er undervisers opgave at bruge det ordentligt. Hvis det fremstår uprofessionelt/useriøst, så er det et problem. Rent principielt bør der være referencer angivet i slides. LS nævnte, at der er forskel på om det er indhold eller form ift. anvendelse af AI. JHH nævnte, at i det konkrete eksempel er en tabel skabt ved hjælp af AI med emojis osv. Dertil var eksamensspørgsmål og eksamensopgave ikke læst kritisk igennem. Der var enighed om, at undervisere bør være tydelige og transparente i deres brug af AI. Hvis man springer over, hvor gærdet er lavest i eksamensopgaver, så er det et problem. Underviseres praksis skal være seriøs. EOJ nævnte, at hvis studerende ser, at en eksamensopgave er lavet af ChatGPT, så vil man som studerende også besvare opgaven med ChatGPT. Nogle undervisere bruger AI seriøst og andre bruger det, fordi de lige har manglet en slide. Det engagement, de studerende bliver mødt med, er også det engagement, som de studerende leverer tilbage. PAØ vil tage emnet med til næste koordineringsmøde med PLAN studieleder for at drøfte, hvorvidt der evt. skal laves en generel politik på institutniveau.

5) Nyt fra uddannelserne (ca. 5 min. pr. studienævnsmedlem)

a) Baggrund: Meddelelser fra studienævnets uddannelsesrepræsentanter



b) Behandling: Orientering

c) Konklusion:

MTS: Det går stille og roligt på semestrene. Der er en mangel på undervisere på LAND, som stadig eksisterer, men som man er ved at arbejde sig ud af. Der er ansat en adjunkt i KBH. Og der forventes ansat en lektor i AAL i foråret 2026. En 3. ph.d.-studerende er netop startet op i KBH. En 4. ph.d.-studerende forventes startet op i AAL. I forårssemestret er der stadig behov for D-VIP. Der har været et opslag ude. Der afholdes introduktionsseminar i januar og derefter afholdes halvårslige møder for at støtte op.

KO: Orienterede om, at man i forskningsgruppen havde haft to adjunktstillinger klar, men disse var blevet sat på standby med begrundelse i et forventet ansættelsesstop. Begge stillinger var finansieret med timer. På uddannelsen har der været afholdt intro til UPM3 for UPM1. Og i dag har der været intro til UPM4 for UPM3. Det går generelt fint på semestrene.

IRS: SusCi1 har travlt med projektarbejdet. Også i gang med at forberede projektorienterede forløb på SusCi3, efteråret 2026. Godt i gang med planlægningen af SusCi2. Studerende på SusCi3 er så småt ved at komme tilbage fra projektorienterede forløb.

LS: Der arbejdes på at få bemanningen til foråret til at gå op.

PAØ: Semestrene er i god gænge. Intro vedr. SEPM3 for SEPM1. SEPM3 er ved at forberede sig på SEPM4.

6) Nyt fra uddannelsesleder

a) Baggrund: Meddelelser fra studienævnets uddannelsesledere

b) Behandling: Orientering

c) Konklusion:

IRS nævnte, at hun som uddannelsesleder skal præsentere både SusCi og BEM kandidatspecialiseringer til kandidatdag på PLAN, KBH d. 25.11.25. På Futures Workshop for PLAN, KBH tidligere på måneden blev der nedsat 3 grupper, som arbejder med fremtiden, herunder vores uddannelser og hvordan man tiltrækker flere studerende. IRS er med i den ene af grupperne og hun følger arbejdet med uddannelseslederbriller på. Umiddelbart er der ønske om at indføre basisår igen.

LS nævnte, at der skal tages hul på studieordningsrevisionen på LAND. Der er foretaget fokusgruppeinterviews i KBH med nuværende studerende og dimittender. Tilsvarende fokusgruppeinterviews foretages i AAL i denne uge. Der vil blive afholdt møde mellem LAND fagmiljøet i AAL og KBH inden jul.

7) Evaluerings inkl. sammenfatning fra foråret 2025 (Poul)

a) Baggrund: Kvalitetssikring iht. kvalitetsområde 2 "Uddannelsernes udvikling, tilrettelæggelse og drift"

b) Behandling: Godkendelse

c) Bilag: BEM2(AAL), BEM6(AAL), SPLM4(AAL)

Følgende mangler pt.: CISU4

d) Konklusion:

BEM2(AAL):

Studienævnet fandt, at det var en fin og detaljeret semesterevalueringsrapport. Studienævnet bemærker en god tilfredshed med gruppedannelsesprocessen (4.4/5). Dertil bemærker studienævnet omtale af eksamen i "Anvendt Statistik", som det håbes er taget op med kursusholdere (omtalt i semesterevalueringen, men ikke under "Opsamling og anbefalinger"). Evalueringen blev godkendt uden yderligere kommentarer.

BEM6(AAL): Studienævnet fandt, at det var en fin og detaljeret semesterevalueringsrapport. Lav



svarprocent på 5/17. Studienævnet anbefaler at sætte dato, semesternavn og gerne deltagerliste eller deltagerantal på mødereferater. Evalueringen blev godkendt uden yderligere kommentarer.

Uddannelsesevaluering af BEM bachelor, AAL:

Hvad angår hele BEM bachelorprogrammet, noterer studienævnet, at uddannelsen generelt lever op til forventninger og med et passende niveau:

- I hvilken grad har uddannelsen levet op til dine forventninger? 3,6
- Hvordan vurderer du uddannelsens faglige niveau? 3,8
- Hvordan vurderer du sammenhængen i uddannelsen, såvel på enkelte semestre som mellem semestre? 3,4

Alt i alt vurderede studienævnet, at der var en god tilfredshed med bachelorforløbet på BEM i Aalborg.

SPLM4(AAL):

Studienævnet noterer sig, at den koordinator, som overtog opgaven i midten af semesteret, ikke har haft gode muligheder for at udarbejde en detaljeret semesterevalueringsrapport, men takker dog for at gøre en indsats. Svarprocenten var kun 7,4% (nogle spørgsmål det dobbelte). Evalueringen blev godkendt uden yderligere kommentarer.

Uddannelsesevaluering af kandidat i SPLM, AAL:

2 ud af 27 studerende besvarede spørgeskemaundersøgelsens spørgsmål om den samlede uddannelse.

- To what degree did the entire master's programme live up to your expectations? 3,5
- How do you assess the academic level? 4,5

Til spørgsmålet "More than half of the master's program teaching and project writing took place in English; to what degree has this contributed to a higher professional quality, including an international outlook?" – svarer begge "To a lesser degree" (2/5)

(De studerende blev ikke spurgt til *How do you assess the coherence of the programme, within semesters as well as between semesters?*)

Det statistiske grundlag for denne vurdering er negligibelt, men under de givne omstændigheder, finder studienævnet, at tallene er tilfredsstillende.

8) Årsrapport 2024 fra Censorformandskabet for Landinspektøruddannelsen (Poul)

a) Baggrund: Årsberetning 2024

b) Behandling: Orientering og drøftelse

c) Bilag: Årsberetning 2024

d) Konklusion:

Årsberetningen blev drøftet. Beretningen dækker 2024 og første halvdel af 2025. PAØ hæftede sig især ved, at nogle censorer har meldt tilbage, at tidsforbrug og honorar ikke altid stemmer overens. Det er også nævnt i beretningen, at ikke alle censorer anvendes. Studienævnet tænker, at dette bl.a. kan skyldes, at nogle censorer grundet travlhed takker nej, når de bliver spurgt. Dertil noterer studienævnet, at censorformandskabet ser positivt på regeringens forslag om at indføre en ny karakterskala. Ellers ingen kommentarer til beretningen.



9) Titelændring på specialisering i ”Sustainable Energy Planning and Management” (Poul)

a) Baggrund: Specialiseringen har haft navnet “Sustainable Energy Planning and Management” siden den blev oprettet, men i baglandet føler vi at sammensætningen af ordene planning and management ikke er optimale i en rekrutteringsstrategi med de ord der anvendes indenfor feltet i 2025. I den offentlige diskurs bruges ord som energiomstilling eller energiomlægning – eller på engelsk “energy transition”. Vi ønsker derfor at inkludere ordet “transition” i titlen på specialiseringen. I samme ombæring fjernes ordet “management” som ses som diffust og ikke karakteriserende for specialiseringen.

b) Behandling: Orientering

c) Konklusion:

PAØ har haft titelændringen rundt i forskellige fora. PLAN studieleder har dog ønsket at få det med til drøftelse i PLAN institutledelsen. Dette vil formentlig ske til marts/april 2026. Så beslutning om titelændring er ikke taget endnu.

10) Evt.

Intet under dette punkt.