

Referat af møde (2026-7) i Studienævnet for Energi afholdt den 21. oktober 2026

Tilstede:

Tamas Kerekes (formand), Mads Pagh Nielsen (studieleder, observatør), Peter Omand Rasmussen, Kim Sørensen, Maria Maigaard Paulsen (suppleant), Astrid Agatha Arkesteijn (EPSH1), William Pauli Rasmussen (IV3), Gitte Hageman Christensen (sekretær)

Andreas Johansen (EN1) deltog som observatør.

Afbud: Pi Bennetsen Frydendal (EE5), Emma Rahbek Dahlstrup (studenterstudievejleder, ME5), Frederik Dam Feldborg (IV-ME5), Anna Lyhne Jensen (barsel), Anders Schou (studenterstudievejleder, observatør, MCE1), Kaiyuan Lu

Referent:

Gitte Hageman Christensen

1.	Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt. Det blev konstateret, at studienævnet var beslutningsdygtigt. Punkt om 'AI i undervisning' skubbes til næste gang.
2.	Opfølgning af handlepunkter	Opfølgningspunkter studienævnsmøde d. 22-04-2026 1) Tamas følger op med sektionslederne for at få navnene på de 3 faglige koordinatører. - Sektionslederne har bekræftet, at Anders Hedegaard Hansen er faglig koordinator for MCE, Saqib er for de termiske specialiseringer og Tamas for de 3 elektriske specialiseringer. Navnene er sendt videre til Optagelseskonto- ret. Den nye procedure skal sikre, at ansøgerne hurtigere får svar, så de kan søge visum tidligere og dermed have mulighed for at ankomme inden studiestartsprøven midt september. Punktet kan fjernes. Opfølgningspunkter fra evalueringsmøde d. 04-06-2026 2) Tamas kontakter underviser i AC-kredsløbsteori for at få åb- net Teams-rummet for workshoppen via en åben adgangskode, jf. '1. Studiestarten på første semester af kandidatuddannelsen' (bilag). - Videoerne er tilgængelige, og Teams-rummet er åbent for alle studerende. Punktet kan fjernes. 3) Tamas følger op på, at videomaterialet i AC-kredsløbsteori gøres mere brugervenligt, så der kan spoles i optagelserne, og

		sætter Frederik cc. på mailen, så han kan fremsende sine downloadede filer. • Underviser bekræfter, at power point præsentationen er lavet om til en video, så man nu kan spole i materialet. Punktet kan fjernes. 4) Tamas kontakter studiesekretæren på TEPE3 for at undersøge årsagen til sen tildeling af vejleder, jf. Ad TEPE3 under '3. Projekt, projektorienteret forløb og diplomingeniørpraktik' (bilag). • Der må være tale om en misforståelse, da besked om tildeling af vejledere blev sendt ud den 11. september. Punktet kan fjernes. Opfølgningspunkter studienævnsmøde d. 24-06-2026 5) Tamas kommer med et oplæg til videre behandling af scholarships. • Skubbes til næste gang. Opfølgningspunkter studienævnsmøde d. 16-09-2026 6) Anders laver en slide til infoskærmen med information om Åres Studiemiljøinitiativ. • Sliden er lagt på infoskærmen. Punktet kan fjernes. 7) Gitte beder studiesekretærerne om at sætte Årets Studiemiljø-initiativ på dagsordenen til et semestergruppemøde. • Det er aftalt med studiesekretærerne at sætte initiativet på dagsordenen. Gitte laver en side i Moodle med beskrivelse af proceduren. Punktet kan fjernes. 8) Tamas orienterer institutlederen og sekretariatslederen om effekten af at have færre grupperum, jf. Danmarks studiemiljøundersøgelse 2025. • Tamas har sendt feedback fra spørgeskemaet om manglende grupperum til ledelsen. Efterfølgende har studerende fået 2 lokaler ved siden af hyggerummet i Pon101 til grupperum. Punktet kan fjernes. 9) Tamas kontakter campus service vedr. dårligt indeklima i Pon101-1.011 og Pon105, jf. Danmarks studiemiljøundersøgelse 2025. • Tamas undersøger i hvilke referater, studienævnet tidligere har behandlet sagen. Punktet skubbes til næste gang. 10) Peter tager problematikken med dårligt indeklima i Pon101-1.001 og Pon105 med på møde i arbejdsmiljøgruppen i november. • Der har ikke været afholdt møde i arbejdsmiljøgruppen endnu. Punktet skubbes til næste gang. 11) Christian undersøger gennemsnitsscoren for overfladelæring for andre universiteter for at se, om PBL spiller ind, jf. Benchmarking i Danmarks studiemiljøundersøgelse 2025.
--	--	---

		- Som det kan ses i filen om 'Overfladelæring sektorniveau' på bilagsdrevet, så har AAU den laveste gennemsnits-score for indikatoren for overfladelæring, men forskellen er så marginal, at man ikke kan udlede noget fra dette. Det er derfor generelt for universiteterne, at de ligger relativt lavt på denne indikator. Punktet kan fjernes. 12) Christian undersøger, hvilke af vores uddannelser, der scorer højest, jf. Benchmarking i Danmarks studiemiljøundersøgelse 2025. - Christian følger op. Punktet skubbes til næste gang. 13) Christian sammenligner scoren med andre uddannelser i Danmark og på AAU, jf. Benchmarking i Danmarks studiemiljøundersøgelse 2025. - Christian følger. Punktet skubbes til næste gang. 14) Tamas spørger studiesekretærerne om indkøb af panini-jern, hvor pladerne kan puttes i opvaskemaskinen, samt inkludering af rengøring af panini-jern på køkkenlisten. - Studiesekretærerne har købt 2 panini-jern. Tamas følger op, om rengøring af panini-jern sættes på køkkenlisten. 15) Christian undersøger, om grundene til overgangen til job har ændret sig, jf. Dimittendundersøgelse 2025. - Studienævnet efterspørger en skalering af tallene og ikke angivelse i antal. Vi skal undersøge, om 2024 er et specielt år, hvor årgangen ikke kom i arbejde. Mads kontakter Christian for at tjekke op. 16) Christian sender sliden med 'Vigtigst for job' (side 7) i Power Point til Anders og Emma, som skal bruge oplysningerne den 6. oktober, jf. Dimittendundersøgelse 2025. - Punktet kan fjernes.
3.	Godkendelse af referat	Ingen kommentarer til referatet, hvorefter det blev godkendt.
4.	Meddelelser	<i>Fleksibel uddannelse.</i> Mads har fået dekanens mundtlig godkendelse af den fleksible kandidatuddannelse. Der er dog lidt usikkerhed, om vi kan få lov at udbyde den nye Multiple Energy Systems-specialisering. Dekanen har særligt fokus på, at uddannelsen indeholder tilstrækkelig med PBL. Vi sørger for, at der integreres PBL i både i kursus- og projektsemestrene. Desuden er vi opmærksomme på det sociale studiemiljø, når et semester udelukkende består af kurser. Derfor er planen at integrere miniprojekter i kurserne. Mads afventer nu en skriftlig bekræftelse på godkendelsen. Det bliver sandsynligvis nødvendigt at se nærmere på timefordelingen på kursussemestret, da der også skal afsættes timer til tutoring. Tamas indhenter navne på kursusansvarlige, når den skriftlige godkendelse foreligger.

		<i>Frafald.</i> Tallene er fra trukket inden opstarten af 3. semester. Der er faldet 4 studerende fra på diplom, 1 på IV, som er skiftet til Energi. Studienævnet vurderer, at tallene ikke er alarmerende. <i>Opsøgende indsats 2026.</i> Studie- og Trivselsvejledningen har gennemført en opsøgende indsats, hvor 21 studienævn var interesserede i at deltage. Studienævnene havde udpeget 554 studerende til samtale, hvoraf 156 takkede ja. Vores studerende var generelt positivt indstillede over at blive kontaktet af Studie- og trivselsvejledningen. Der blev ydet hjælp inden for emner som eksamen, trivsel, funktionsdiversitet, fagligt niveau/indhold, gruppearbejde samt studieteknik.
5.	Orientering fra semestrene	<i>EN1.</i> En projektgruppe har udfordringer med, at vejledningen foregår på engelsk. Den pågældende sektion havde imidlertid ikke ressourcer til at give vejledning på dansk. Studienævnet opfordrer derfor til, at muligheden for at få en dansktalende vejleder fra en anden sektion undersøges. Tamas har talt med gruppen, som ønsker vejledning på dansk. Tamas har bekræftet over for gruppen, at eksamen afholdes på dansk. Spørgsmål kan evt. stilles på engelsk, men de studerende skal have mulighed for at svare på dansk. En engelsktalende vejleder kan evt. deltage som bi-vejleder. Mads følger op med semesterkoordinatoren/sektionslederen. MAT udbreder de forbedrede videoer i Calculus til alle uddannelser næste år. Energi var ikke med i pilotprojektet om deleksamen, som skal bestås for at kunne gå til eksamen. <i>EN3</i> Referatet blev taget til efterretning. <i>EN5, IV5-Elektro og IV5-Term</i> Attention studienævnet: Skal 1. semester dele grupperum med højere semestre? Som det er nu, har 1. semester deres eget grupperum. De studerende i studienævnet opfordrer til, at 1. og 3. semester deler grupperum, så tutorerne fra 3. semester har nemmere ved at være i kontakt med 1. semester. Spørgsmålet er, om vi skal prioritere, at 1. semester har eget grupperum eller om de får størst udbytte ud af at dele med 3. semester. Studienævnet besluttede at undersøge dette ved at indsætte et spørgsmål om gruppdeling i spørgsmålene, som leder op til semestergruppemøderne på 1. 3. og 5. semester i november. Gitte og Tamas laver et udkast og informerer Christian og studiesekretærene. Referatet blev taget til efterretning. <i>IV1</i> Referatet blev taget til efterretning. <i>IV3</i>

		Referatet blev taget til efterretning. <i>EN7</i> Referatet blev taget til efterretning. Gitte følger op på, hvordan vi har informeret om 10 min. ekstra til refleksion efter projekteksamen. Tjek op på Tamas' mail. <i>EN9</i> Referatet blev taget til efterretning.
6.	Status på valg til studienævnet for studerende	Der er oprettet kandidatliste i E2X's navn. De studerende har styr på det.
7.	Tavshedspligt for studerende i studienævnet	Gitte sender blanketten til Andreas og giver ham adgang til bilagsdrevet.
8.	AI i undervisning' v/ Mikkel van Binsbergen-Galán	Punktet skubbes til mødet i november.
9.	Meritter og dispensationer	Observatørerne forlod mødet, og Tamas gennemgik merit- og dispensationslisten siden seneste møde.
10.	Handlepunkter inkl. ansvarlig	Opfølgningspunkter studienævnsmøde d. 24-06-2026 1) Tamas kommer med et oplæg til videre behandling af scholarships. Opfølgningspunkter studienævnsmøde d. 16-09-2026 2) Tamas undersøger i hvilke referater, studienævnet tidligere har behandlet dårligt indeklime i Pon101-1.011 og Pon105, jf. Danmarks studiemiljøundersøgelse 2025. 3) Peter tager problematikken med dårligt indeklime i Pon101-1.001 og Pon105 med på møde i arbejdsmiljøgruppen i november. 4) Christian undersøger, hvilke af vores uddannelser, der scorer højest, jf. Benchmarking i Danmarks studiemiljøundersøgelse 2025. 5) Christian sammenligner scoren med andre uddannelser i Danmark og på AAU, jf. Benchmarking i Danmarks studiemiljøundersøgelse 2025. 6) Tamas følger op på, om rengøring af panini-jern er sat på køkkenlisten. 7) Mads kontakter Christian for at efterspørger en skalering af tallene og ikke angivelse i antal, jf. grundene til overgangen til job har ændret sig, Dimittendundersøgelse 2025. Studienævnet

		ønsket undersøgt, om 2024 er et specielt år, hvor årgangen ikke kom i arbejde. Opfølgningspunkter studienævnsmøde d. 21-10-2026 8) Tamas indhenter navne på kursusansvarlige, når den skriftlige godkendelse af den fleksible kandidatuddannelse foreligger. 9) Mads følger op med semesterkoordinatoren/sektionslederen vedr. kritik af engelsktalende vejledere på 1. semester, jf. EN1 semestergruppemødereferat. 10) Gitte og Tamas laver udkast til et spørgsmål om grupperumsdeling på 1., 3. og 5. semester. Spørgsmålet sættes ind i SurveyXact spørgsmålene, som studerende besvarer inden et semestergruppemøde. Gitte sender udkast til Christian og informerer studiesekretærerne og semesterkoordinatorerne, jf. EN5-IV5 semestergruppemødereferat. 11) Gitte følger op på, hvordan vi har informeret om 10 min. ekstra til refleksion efter projekteksamen, jf. EN7 semestergruppemødereferatet.
11.	Evt.	Intet.